

STATUT

KLUBA ŠKOFJELOŠKIH ŠTUDENTOV  
ŠKOFJA LOKA



REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA ŠKOFJA LOKA

Poljanska cesta 2, 4220 Škofja Loka

T: 04 511 23 60

F: 04 512 44 23

E: [ue.skofjaloka@gov.si](mailto:ue.skofjaloka@gov.si)

[www.upravneenote.gov.si/skofja\\_loka/](http://www.upravneenote.gov.si/skofja_loka/)

Številka: 215-138/2014-6

Datum: 9. 10. 2014

u.p.: MNZ-UE0144-P2

Republika Slovenija, Upravna enota Škofja Loka (v nadaljevanju upravni organ) izdaja na podlagi 17. in 20. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju ZDru-1) na vlogo društva: Klub škofjeloških študentov Škofja Loka, z naslovom sedeža Škofja Loka, Mestni trg 20, ki ga zastopa Lenart Miklavčič, o spremembi zastopnika in temeljnega akta društva, naslednjo

## O D L O Č B O

1. V register društev se vpišejo spremembe zastopnika in temeljnega akta društva: Klub škofjeloških študentov Škofja Loka, z matično številko 5192897000 in naslovom sedeža Škofja Loka, Mestni trg 20.

Vpiše se novi zastopnik društva: Lenart Miklavčič, državljan Republike Slovenije, EMŠO: 0709991500137, Vincarje 22, Škofja Loka.

2. Z izdajo te odločbe niso nastali posebni stroški.

## O b r a z l o ž i t e v :

Klub škofjeloških študentov Škofja Loka, Škofja Loka, Mestni trg 20 (v nadaljevanju društvo), je z vlogo z dne 27. 8. 2014 zaprosilo za vpis spremembe zastopnika in temeljnega akta društva. Temeljni akt je bil sprejet soglasno na zboru članov dne 6. 6. 2014 v Škofji Loki. Zahtevi za registracijo spremembe temeljnega akta in zastopnika društva je društvo priložilo zapisnik 1. seje volilne komisije, z dne 23. 6. 2014, katera je potekala v Škofji Loki in zapisnik 2. seje volilne komisije, z dne 27. 6. 2014, katera je potekala v Škofji Loki ter spremenjen temeljni akt, iz katerega je razvidno, da je bil za zastopnika društva soglasno izvoljen Lenart Miklavčič.

Dne 4. 9. 2014 je upravni organ pozval društvo, da predloži v roku 30-ih dni od prejema dopisa za odpravo pomanjkljivosti, temeljni akt društva usklajen z ZDru-1, zapisnik zbora članov društva, usklajen z ZDru-1 in s statutom društva in dokazilo o plačani upravni taksi v vrednosti 22, 66 EUR. Dne 4. 9. 2014 je upravni organ od društva prejel zapisnik zbora članov, z dne 6. 6. 2014, kateri je potekal v Škofji Loki ter potrdilo o plačani upravni taksi. Na zboru članov, kjer so bile razpisane volitve v nove organe, je bilo prisotnih 14 rednih članov. Zbor članov je bil sklepčen po polurnem čakanju od predvidenega začetka, saj je iz 30. člena statuta razvidno, da je zbor članov sklepčen, če je po preteku 30-ih minut prisotnih najmanj 10 članov. Zapisnik zbora članov je podpisan s strani predsedujočega, dveh overovateljev in zapisnikarja. Dne 8. 10. 2014 je upravni organ od društva prejel temeljni akt, kateri je usklajen z ZDru-1.

Upravni organ je ugotovil, da je društvo priložilo vso potrebno dokumentacijo, da je temeljni akt, sprejet na zgoraj omenjenem občnem zboru v skladu z določbami ZDru-1 ter da je sklep o spremembi zastopnika društva v skladu s temeljnim aktom društva.

Prvi odstavek 20. člena ZDru-1 določa, da če društvo spremeni ime, skrajšano ime, sedež ali druge določbe temeljnega akta, zastopnika ali naslov sedeža društva, mora vložiti zahtevo za registracijo spremembe v 30 dneh od nastale spremembe. Drugi odstavek 20. člena ZDru-1 določa, da mora društvo zahtevi priložiti zapisnik seje organa, na kateri so bile sprejete spremembe. Če je bil spremenjen temeljni akt, mora zahtevi priložiti izvod sprememb temeljnega akta ali prečiščenega besedila temeljnega akta.

V skladu z ugotovljenim dejanskim stanjem je upravni organ odločil, kot je navedeno v 1. točki izreka te odločbe.

Izrek pod 2. točko pa temelji na določbah 118. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 08/10 in 82/13).

**POUK O PRAVNEM SREDSTVU:** Zoper to odločbo je dovoljena pritožba v roku 15 dni od vročitve sklepa. Pritožba se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik pri Upravni enoti Škofja Loka, Poljanska c. 2, Škofja Loka, o njej pa bo odločalo Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, Ljubljana. Za pritožbo je potrebno plačati upravno takso po tar. št. 2 Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo) v znesku 18,12 EUR. Pritožba se šteje za pravočasno vloženo tudi, če je oddana zadnji dan pritožbenega roka priporočeno po pošti.

Postopek vodila:  
Ema Čater  
svetovalka II

Mag. Bojan Miklavčič  
načelnik



Vročiti:

- Klub škofjeloških študentov Škofja Loka, Mestni trg 20, 4220 Škofja Loka, zanj zastopnik Lenart Miklavčič – osebno

Poslano:

- Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Kranj, Slovenski trg 2, po e-pošti: info.kr@ajpes.si



Zbor članov Kluba škofjeloških študentov na svoji redni seji dne 6. junija 2014 dopolnjuje in sprejema Statut Kluba škofjeloških študentov.

# STATUT KLUBA ŠKOFJELOŠKIH ŠTUDENTOV ŠKOFJA LOKA

## 1. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

(Klub škofjeloških študentov)

Društvo Klub škofjeloških študentov Škofja Loka (v nadaljevanju KŠŠ) je samostojno, prostovoljno in nepridobitno združenje študentov in dijakov, ki zastopa interese študentov in dijakov ter se zavzema za njihovo uresničevanje.

### 2. člen

(ime in sedež)

Ime društva je Klub škofjeloških študentov Škofja Loka. Svoj sedež ima v Škofji Loki. Pravno in poslovno sposobnost je pridobil z vpisom v register društev pri Upravni enoti Škofja Loka. KŠŠ je pravna oseba zasebnega prava in deluje po Zakonu o društvih, Zakonu o skupnosti študentov in Študentski ustavi. Zastopa ga predsednik KŠŠ.

### 3. člen

(znak in pečat)

KŠŠ ima svoj znak in pečat. Znak društva je dvorni norec, okrog njega pa napis Klub škofjeloških študentov. Znak KŠŠ je modre barve (Pantone 301). Pečat KŠŠ vsebuje znak društva, je ovalne oblike in v velikosti 2 cm.

### 4. člen

(sodelovanje)

KŠŠ lahko sodeluje z drugimi pravnimi in fizičnimi osebami zaradi uresničevanja skupnih ciljev, ki so skupnega pomena v občini, regiji ali Republiki Sloveniji ter v tujini. KŠŠ lahko za doseganje ciljev, zaradi katerih je bilo ustanovljeno, ustanavlja različne pravnoorganizacijske oblike v skladu z veljavo zakonodajo.

5. člen  
(članstvo v organizacijah)

KŠŠ se lahko včlani v sorodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s tem statutom, pod pogojem, da dejavnost te organizacije s svojim delovanjem ne meri na protipravno rušenje ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali spodbuja k narodni, rasni, verski ali drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko ali drugo sovraštvo in nestrpnost oziroma spodbuja k nasilju in vojni.

## 2. NAČELA, CILJI IN DEJAVNOSTI

6. člen  
(načelo avtonomnosti)

Društvo KŠŠ je v svojem delovanju avtonomno.

7. člen  
(načelo enakopravnosti)

Člani KŠŠ so enakopravni ne glede na narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, družbeni položaj, invalidnost ali katerokoli drugo osebno okoliščino.

8. člen  
(Načelo demokratičnosti in javnosti)

Delovanje KŠŠ temelji na načelih demokratičnosti in javnosti.

Javnost delovanja društva je članom zagotovljena na naslednje načine:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov organov KŠŠ;
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov KŠŠ;
- preko oglasne deske;
- preko klubskega glasila;
- preko elektronske pošte;
- preko spletne strani in
- preko javnih medijev.

Širšo javnost KŠŠ obvešča o svojem delu preko javnih medijev, in sicer tako, da so seje organov KŠŠ praviloma javne. Za zagotavljanje javnosti je odgovoren generalni sekretar KŠŠ.

## 9. člen (cilji)

Cilji KŠŠ so:

- Združevanje študentov in dijakov;
- zastopanje interesov in zagotavljanje pomoči pri uresničevanju le-teh tako študentov kot dijakov na različnih področjih;
- izboljševati študijske in socialne razmere;
- omogočanje kulturnega izražanja članom;
- popestritev kulturnega, športnega in družabnega življenja na območju delovanja;
- pomoč pri študiju.

## 10. člen (dejavnosti)

KŠŠ v skladu z zakonom opravlja naslednje dejavnosti:

- Sprejema, organizira in izvaja programe interesnih dejavnosti študentov in dijakov na področju kulture, izobraževanja, športa, tehnične kulture, turizma, mednarodnega sodelovanja, medijev in drugih področij interesnega delovanja študentov in dijakov;
- sprejema, organizira in izvaja programe, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj študentov in dijakov;
- zagotavlja sodelovanje študentov in dijakov pri upravljanju lokalnih zadev, ki jih občina ali širša samoupravna skupnost ureja samostojno, na področjih, ki vplivajo na življenje in delo študentov in dijakov;
- zagotavlja vpliv študentov in dijakov pri upravljanju javnih zadev in pri delu državnih in drugih organov;
- zagotavlja vpliv študentov in dijakov pri sprejemanju zakonskih in drugih predpisov, ki urejajo njihovo življenje in delo;
- zavzema študentska in dijaška stališča do družbenih vprašanj;
- opravlja naslednjo dejavnost: organizacijo prireditev, predstav, tečajev, počitniške dejavnosti za člane kluba.

### 3. ČLANSTVO

#### 11. člen (članstvo)

Člani KŠŠ so: študentje, dijaki, pridruženi člani in častni člani.  
Članstvo v KŠŠ je prostovoljno. Zanj se ne zaračunava članarine.

#### 12. člen (redni člani)

Redni član KŠŠ lahko postane vsak državljan Republike Slovenije s statusom študenta, ki ima stalno prebivališče na območju Upravne enote Škofja Loka ter sprejema statut KŠŠ, se po njem ravna in podpiše pristopno izjavo, ki ji mora priložiti potrdilo o vpisu.

#### 13. člen (člani dijaki)

Član dijak KŠŠ lahko postane vsak državljan Republike Slovenije s statusom dijaka, ki ima stalno prebivališče na območju UE Škofja Loka ter sprejema statut KŠŠ, se po njem ravna in podpiše pristopno izjavo, ki ji mora priložiti potrdilo o vpisu.

#### 14. člen (pridruženi člani)

Pridruženi član KŠŠ lahko postane oseba s statusom študenta ali dijaka, ki je državljan Republike Slovenije kot tudi drugih držav, ki sprejema statut KŠŠ, se po njem ravna in podpiše pristopno izjavo, ki ji mora priložiti potrdilo o vpisu oziroma šolanju.

#### 15. člen (častni člani)

- Naziv častnega člana lahko dobi član KŠŠ, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo KŠŠ.
- Naziv častnega člana lahko podeli KŠŠ tudi nečlanu, ki ima posebne zasluge na področju dejavnosti KŠŠ.
- Naziv častnega člana podeljuje Izvršni odbor.
- Oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana in ni redni član, nima pravice kandidiranja v izvršni in nadzorni odbor. Oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana in ni redni član, nima volilne pravice.

16. člen  
(izkazovanje članstva)

Vsi člani izkazujejo članstvo v KŠŠ s članskimi izkaznicami.

17. člen  
(pravice rednih članov)

Pravice rednih članov KŠŠ so, da:

- Volijo in so voljeni v organe KŠŠ;
- sodelujejo pri delu in odločajo v organih KŠŠ;
- sooblikujejo in uresničujejo program KŠŠ;
- so seznanjeni s finančno-materialnim poslovanjem društva;
- koristijo ugodnosti dejavnosti, ki jih KŠŠ organizira za svoje člane;
- uporabljajo prostore KŠŠ;
- predlagajo in sprejemajo nagrade in priznanja KŠŠ.

18. člen  
(pravice članov dijakov)

Pravice članov dijakov KŠŠ so, da:

- Sooblikujejo in uresničujejo program KŠŠ;
- imajo predstavnika dijakov ki je seznanjen s finančno-materialnim poslovanjem društva;
- koristijo ugodnosti dejavnosti, ki jih KŠŠ organizira za svoje člane;
- uporabljajo prostore KŠŠ;
- sprejemajo nagrade in priznanja KŠŠ.

19. člen  
(pravice pridruženih )

Pravice pridruženih članov so, da:

- Koristijo ugodnosti in dejavnosti, ki jih KŠŠ organizira za svoje člane;
- uporabljajo prostore KŠŠ;
- sprejemajo nagrade in priznanja KŠŠ.

19a. člen  
(pravice častnih članov)





Pravice častnih članov KŠŠ so enake kot pri rednih članih vendar brez pravice kandidiranja za izvršni in nadzorni odbor, brez volilne pravice ter predlaganja priznanj.

20. člen  
(dolžnosti članov)

Dolžnosti članov KŠŠ so, da:

- Spoštujejo statut in druge akte KŠŠ ter sklepe organov KŠŠ;
- aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog KŠŠ;
- si prizadevajo za pridobitev finančnih in materialnih sredstev za delovanje KŠŠ;
- vsako novo študijsko oziroma šolsko leto izkažejo svoj status študenta ali dijaka s potrdilom o šolanju;
- varujejo ugled KŠŠ in njegovih članov.
- Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

21. člen  
(prenehanje članstva)

Članstvo v KŠŠ preneha:

- S prostovoljnim izstopom;
- z izključitvijo na podlagi sklepa častnega razsodišča, če član KŠŠ ravna proti interesom in ciljem KŠŠ;
- z nepodaljšanjem članstva s statusom dijaka oz. študenta 3 leta zapored, ali če le-ta umre.

Član prostovoljno izstopi iz KŠŠ, če Izvršnemu odboru pošlje izjavo o odstopu.

#### 4. AKTI KŠŠ

22. člen  
(pravilnik)

S pravilnikom Izvršni odbor ureja notranjo organizacijo, način dela in razmerja v KŠŠ.

23. člen  
(sklep)

S sklepom Izvršni odbor odloča o postopkovnih vprašanjih ter takrat, ko se odloča z drugim ustreznim aktom.

24. člen  
(skladnost aktov)

Pravilniki, poslovniki in drugi splošni akti KŠŠ morajo biti skladni s tem statutom, odloki in sklepi pa morajo biti skladni s pravilniki.

## 5. ORGANIZACIJA KŠŠ

25. člen  
(organi KŠŠ)

Organi KŠŠ so:

- Zbor članov;
- Izvršni odbor;
- Nadzorni odbor.
- Častno razsodišče

26. člen  
(nezdružljivost funkcij)

Član enega organa ne more biti v istem mandatu član nobenega drugega organa KŠŠ.

27. člen  
(dijaška skupnost KŠŠ)

- Dijaška skupnost združuje vse člane dijake.
- Dijaška skupnost je sestavni del (sekcija) iste pravne osebe (KŠŠ), katerega delovanje opredeljuje Statut KŠŠ.
- Dijaško sekcijo predstavlja predstavnik dijakov.
- Določi ga izvršni odbor na konstitutivni seji ali prvi redni ob nastopu mandata.
- Predstavnik dijakov ima pravico biti prisoten na sejah izvršnega odbora kot gost in razpravljati, nima pa pravice glasovanja.
- Delovanje Dijaške skupnosti ureja pravilnik, ki ga sprejme Izvršni odbor KŠŠ z večino vseh članov.

## a) ZBOR ČLANOV DRUŠTVA

### 28. člen (pristojnosti)

Zbor članov KŠŠ je najvišji organ KŠŠ, ki ga sestavljajo vsi redni člani KŠŠ.

Pristojnosti Zbora članov so, da:

- Sprejema statut KŠŠ in druge potrebne akte in spremembe ter dopolnitve teh aktov;
- sprejema programske usmeritve KŠŠ;
- sprejema, obravnava in sklepa o poročilih o delu organov KŠŠ;
- obravnava in sprejema finančno poročilo in finančni načrt;
- obravnava in sprejema program dela KŠŠ;
- ustanavlja komisije in druga delovna telesa ter imenuje njihove predstavnike;
- odloča o prenehanju delovanja KŠŠ;
- odloča o pritožbah zoper sklepe Nadzornega Odbora
- podeljuje pohvale in priznanja KŠŠ;
- odloča o drugih zahtevah, ki jih predlagajo organi in člani KŠŠ v skladu z nameni in cilji KŠŠ;
- sprejema in spreminja pravilnike;
- odloča o spremembi sedeža KŠŠ;
- odloča o vključevanju v zveze.

### 29. člen (seje Zbora članov)

- Seja Zbora članov KŠŠ je lahko redna ali izredna.
- Redno sejo Zbora članov sklicuje Izvršni odbor enkrat letno.
- Izredno sejo Zbora članov se skliče po sklepu Izvršnega odbora, na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo 30 članov KŠŠ. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno sejo Zbora članov v roku tridesetih (30) dni od prejema zahteve za sklic. Če Izvršni odbor izredne seje Zbora članov ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali.
- Na izredni seji Zbora članov se sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.
- Sklic seje Zbora članov mora biti objavljen štirinajst (14) dni pred dnevom, za katerega je sklicana, na oglasni deski in na spletni strani KŠŠ.



- Dnevni red z ustreznimi materiali za razpravo mora biti objavljen najmanj sedem (7) dni pred dnevom, za katerega je bila sklicana seja, na oglasni deski in spletni strani KŠŠ.

30. člen  
(sklepčnost Zbora članov)

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica rednih članov. Če Zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Zbor članov sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

31. člen  
(odločanje Zbora članov)

Zbor članov sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih rednih članov. Če se odloča o spremembi statuta je potrebno, da za to glasuje najmanj dve tretjini (2/3) navzočih članov. Člani KŠŠ glasujejo osebno. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani sami na sami seji odločijo za tajni način glasovanja.

32. člen  
(javnost seje)

Seja Zbora članov je javna. Osebe, ki niso člani KŠŠ, imajo pravico razpravljanja, če jim to dovoli predsednik delovnega predsedstva seje.

33. člen  
(delovno predsedstvo Zbora članov)

Sejo Zbora članov odpre predsednik KŠŠ, dokler Zbor članov ne izvoli svojega Delovnega predsedstva. Poleg tega Zbor članov izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa še volilno komisijo in druge delovne organe.

34. člen  
(zapisnik seje Zbora članov)

O delu Zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, oba overovatelja zapisnika in zapisnikar.

**b) IZVRŠNI ODBOR****35. člen  
(Izvršni odbor)**

- Izvršni odbor je izvršilni organ KŠŠ, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo KŠŠ med dvema rednima Zboroma članov.
- Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren Zboru članov.
- Sestaja se po potrebi, najmanj enkrat mesečno. Seje sklicuje in vodi predsednik KŠŠ.
- Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. V primeru neodločenega glasovanja je odločilen glas predsednika.
- Izvršni odbor izmed sebe izvoli Generalnega skeretarja KŠŠ, ki nadomešča predsednika KŠŠ v njegovi odsotnosti.

**36. člen  
(sestava)**

Izvršni odbor šteje sedem (7) članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik, blagajnik in štirje (4) izvoljeni člani. Mandat vseh članov Izvršnega odbora je dve leti z obveznim glasovanjem o zaupnici članom na zboru članov po enem letu z možnostjo ponovne izvolitve.

**37. člen  
(naloge)**

Izvršni odbor:

- skrbi za uresničevanje programskega dela KŠŠ;
- sklicuje Zbor članov ter pripravi potrebno gradivo;
- opravlja zadeve, ki zadevajo evidenco članov;
- sestavlja letni plan dela;
- predlaga Zboru članov pohvale in priznanja;
- odloča o nakupu in prodaji premičnin;
- odloča o sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- skrbi za materialno in finančno poslovanje KŠŠ ter upravlja s premoženjem KŠŠ;



- pripravlja predloge aktov KŠŠ;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov KŠŠ in naloge, ki mu jih naloži Zbor članov;
- opravlja vse naloge ustanovitelja, določene z Aktom o ustanovitvi Zavoda O, zavoda škofjeloške mladine, s statutom in drugimi akti istega zavoda.

38. člen  
(predsednik KŠŠ)

Predsednik KŠŠ:

- Predstavlja in zastopa KŠŠ pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini;
- je odgovoren za delovanje KŠŠ v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije;
- sklicuje in vodi seje Izvršnega odbora ter podpisuje vse akte KŠŠ;
- je odredbodajalec za upravljanje s sredstvi KŠŠ.

Predsednik KŠŠ je hkrati tudi predsednik Izvršnega odbora. Za svoje delo je odgovoren Zboru članov.

39. člen  
(generalni sekretar KŠŠ)

Generalni sekretar:

- skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela, ter za koordinacijo med organi KŠŠ;
- skrbi za evidenco članov KŠŠ;
- praviloma vodi zapisnike sej Izvršnega odbora;
- je odgovoren za javnost dela KŠŠ.

40. člen  
(poslovnik Izvršnega odbora)

Podrobnejšo organizacijo in delovanje Izvršnega odbora opredeljuje Poslovnik Izvršnega odbora.

**c) NADZORNI ODBOR**

41. člen  
(sestava)



- Nadzorni odbor je sestavljen iz treh (3) članov. Nadzorni odbor na svoji konstitutivni seji izmed sebe izvoli predsednika.
- Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije (3) člani in če zanje glasujeta vsaj dva (2) člana.
- Mandat vseh članov Nadzornega odbora je dve leti z obveznim glasovanjem o zaupnici članom na zboru članov po enem letu, z možnostjo ponovne izvolitve.

42. člen

(naloge)

Nadzorni odbor spremlja delo Izvršnega odbora in drugih organov KŠŠ ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem KŠŠ tako, da:

- Preverja skladnost poslovanja organov z akti KŠŠ;
- ugotavlja smotrnost izdatkov in gospodarnost ravnanja Izvršnega odbora s premoženjem KŠŠ;
- izvaja druge nadzorne naloge, za katere ga zadolži Zbor članov.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren Zboru članov, kateremu mora poročati vsaj enkrat letno.

43. člen

(ugotovitev neskladnosti)

- V primeru, da Nadzorni odbor ugotovi neskladnost posamezne odločitve s statutom KŠŠ ali drugimi akti KŠŠ, le-to razveljavi. O razveljavitvi lahko odloča še zbor članov, če se izvršni odbor ne strinja z odločitvijo nadzornega odbora, lahko le-ta mnenje nadzornega odbora potrdi ali ovrže. Sejo skliče nadzorni odbor v tridesetih (30) dneh, lahko pa tudi vsi ostali, ki imajo to pravico. Če zbor članov potrdi ali ovrže razveljavitev, odločitev preneha veljati takoj.
- V primeru, da Nadzorni odbor ugotovi neskladnost posameznih določb aktov KŠŠ, o tem pisno obvesti predsednika. Izvršni odbor mora akte popraviti v roku 30 dni od dneva vročitve obvestila. V primeru nesoglasij mora izvršni odbor sklicati Zbor članov v nadaljnjih 30 dneh.

## ČASTNO RAZSODIŠČE

44. člen

(Sestava)

Častno razsodišče je sestavljeno iz treh (3) članov. Na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika.

Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev ali organov KŠŠ.

Za svoje delo je odgovorno Zboru članov, kateremu mora poročati vsaj enkrat letno.

45.člen  
(Odločanje)

Častno razsodišče veljavno odloča, če so na seji prisotni vsi trije (3) člani, sklepe pa sprejema soglasno.

46.člen  
(Kršitve in ukrepi)

Kršitve, ki jih obravnava Častno razsodišče, so naslednje:

- kršitve določb tega statuta in pravilnikov;
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitvev in funkcij v KŠŠ;
- neizvrševanje sklepov organov KŠŠ;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu KŠŠ.

Ukrepi, ki jih lahko po izvedenem postopku izreče Častno razsodišče, so:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

47.člen  
(Postopek)

Postopek pred razsodiščem zoper člana KŠŠ se lahko začne na predlog Zbora članov, Izvršnega odbora, Nadzornega odbora, drugega organa KŠŠ ali posameznega člana. Član KŠŠ mora biti zaslišan pred Častnim razsodiščem in mu mora biti omogočen zagovor. O zaslišanju se vodi zapisnik. Disciplinski postopek se vodi v skladu z disciplinskim pravilnikom.

Zoper sklep, ki ga izda Častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na Zbor članov kot drugostopenjski organ v roku 30 dni po vročitvi sklepa. Zbor članov lahko sklep Častnega razsodišča potrdi, spremeni ali razveljavi. Odločitev Zbora članov je dokončna.

## 6. VOLITVE

48. člen  
(volitve)

- Volitve organov KŠŠ so neposredne in tajne. Izvajajo se vsako drugo leto, praviloma v drugi polovici junija.
- Način in izvedbo volitev podrobneje določa volilni pravilnik.

49. člen  
(volilna pravica)



Redni člani lahko volijo in so voljeni v vse organe KŠŠ.

50. člen  
(mandat)

Izvoljeni člani so predstavniki vseh članov KŠŠ in svoje delo opravljajo po svoji vesti v korist KŠŠ in niso vezani na nikakršna navodila.

## 7. PRENEHANJE MANDATA

51. člen  
(prenehanje mandata)

Mandat lahko članom organov KŠŠ preneha na naslednje načine:

- Z odstopom;
- s prenehanjem članstva;
- z odstavitvijo;
- z izglasovano nezaupnico na zboru članov.

52. člen  
(odstavitev organov KŠŠ)

Razrešitev organov KŠŠ se lahko izvede le na Zboru članov. Zanj mora glasovati dve tretjini (2/3) prisotnih članov, ki imajo pravico voliti organ, ki se ga razrešuje. Član organa, o katerem se odloča, ne more biti član Delovnega predsedstva na tej seji. Pred glasovanjem mora biti omogočena razprava, na kateri imajo možnost predstaviti svoja stališča predlagatelji razrešitve kot tudi zagovor člana ali članov organa, katerega se razrešuje. Razrešitev stopi v veljavo takoj.

53. člen  
(odstop)

- Vsak član organa KŠŠ lahko odstopi s svojega položaja, če poda tehten razlog.
- Odstopno izjavo mora podati Izvršnemu odboru ali Zboru članov, če odstopi več kot polovica Izvršnega odbora.
- Odstop mora biti prostovoljen.
- Odstopna izjava, ki je podana pod prisilo, se šteje za nično.

54. člen

(prenehanje mandata predsedniku)

- Če mandat preneha predsedniku KŠŠ, je do seje Zbora članov vršilec dolžnosti generalni sekretar. Če preneha mandat tudi njemu, je vršilec dolžnosti predsednik Nadzornega odbora.
- Če so na isti seji Zbora članov odstavljene vsi člani organov KŠŠ, je za vršilca dolžnosti imenovan predsednik Delovnega predsedstva seje, na kateri so bili odstavljene organi, ki je dolžan takoj razpisati volitve.
- Vršilec dolžnosti predsednika KŠŠ opravlja to funkcijo do izvolitve novega predsednika. Opravlja lahko le tekoče posle, ki ne morejo počakati na izvolitev novega predsednika.

55. člen

(volitve v primeru prenehanja mandata)

- Če je članu organa na kakršenkoli način prenehal mandat več kot štiri (4) tedne pred razpisom rednih volitev, se izvedejo nadomestne volitve, ki jih razpiše predsednik KŠŠ oziroma vršilec dolžnosti predsednika.
- Če mandat članu organa preneha manj kot štiri (4) tedne pred razpisom rednih volitev, se razpišejo redne volitve.

## 8. MATERIALNO – FINANČNO POSLOVANJE KŠŠ

### 56. člen (pridobivanje sredstev)

KŠŠ pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- Iz naslova materialnih pravic;
- iz javnih sredstev;
- z darili in volili;
- s prispevki donatorjev;
- iz sredstev, pridobljenih na raznih razpisih;
- iz naslova koncesijskih dajatev posrednikov občasnega in začasnega dela, skladno s študentsko ustavo in pravilnikom o delitvi sredstev ŠOŠ in svet ŠOLS;
- s sredstvi pridobljenih z dejavnostjo pravnoorganizacijskih oblik, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je KŠŠ;
- Z presežkom prihodkov nad odhodki, če to ni v nasprotju z zakonom ali akti KŠŠ ali katere od pravnoorganizacijskih oblik.

Če KŠŠ pri opravljanju svojih dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen. Vsaka razdelitev premoženja KŠŠ med njegove člane je nična.

### 57. člen (premoženje KŠŠ)

- Premoženje KŠŠ sestavljajo premičnine in nepremičnine, ki so last KŠŠ in so kot take vpisane v inventarno knjigo, ter premoženje pravnoorganizacijskih oblik, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je KŠŠ, v višini ustanovnega deleža, ki ga ima KŠŠ.
- S premoženjem KŠŠ upravlja Izvršni odbor.
- O nakupu ali odtujitvi nepremičnin odloča Zbor članov. Zbor članov odloča tudi o najemanju kakršnihkoli posojil od drugih pravnih ali fizičnih oseb.

### 58. člen (finančni načrt)

KŠŠ razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme Izvršni odbor.

59. člen  
(poslovanje)

- Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi je predsednik KŠŠ, finančne in materialne listine podpisuje blagajnik KŠŠ, v njegovi odsotnosti pa predsednik KŠŠ.
- Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter z veljavnimi predpisi s tega področja.
- Poročilo o poslovanju, ki ga na redni seji vsako leto potrdi Zbor članov, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju KŠŠ ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za društva, ki ga sprejme pooblaščen organizacija, določbami pravilnika o finančno-materialnem poslovanju KŠŠ in določbami tega statuta.

60. člen  
(transakcijski račun)

Finančno poslovanje KŠŠ se odvija preko transakcijskega računa pri pooblaščeni banki.

61. člen  
(blagajnik)

- Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje, ki mora biti v skladu z računovodskim standardom za društva.
- Za svoje delo je neposredno odgovoren Izvršnemu odboru in zboru članov KŠŠ.
- Delo blagajnika je javno.

## 9. KONČNA IN PREHODNA DOLOČBA KŠŠ

### 62. člen (prenehanje KŠŠ)

KŠŠ preneha:

- Po sklepu zbora članov;
- po samem zakonu;
- zaradi spojitve z drugimi klubi;
- zaradi pripojitve k drugemu klubu;
- s stečajem;
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja.

Ukrepi:

- KŠŠ lahko sprejme sklep o prenehanju. Za tak sklep morata glasovati najmanj dve tretjini članov, ki so prisotni na seji Zbora članov, ob pogoju, da je pri glasovanju navzočih najmanj polovica članov.
- Po samem zakonu KŠŠ preneha, če dejansko preneha obstajati oz. če je bil v obdobju petih let dvakrat pravnomočno kaznovan za prekršek iz 3. točke prvega odstavka 52. člena Zakona o društvih.
- Prenehanje v teh dveh primerih ugotovi pristojni organ z odločbo. V teh dveh primerih se premoženje KŠŠ prenese na Mladinski svet Škofje Loke. Javna sredstva se vrnejo v proračun.
- KŠŠ lahko tudi sprejme sklep o pripojitvi k drugemu klubu ali o spojitvi z drugimi klubi. V teh dveh primerih preide premoženje KŠŠ na klub, h kateremu bi se KŠŠ pripojil oz. na klub, ki bi nastal s spojitvijo z drugimi klubi.

## 10. VELJAVNOST STATUTA

### 63. člen (prejšnji statut)

Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati vsa prejšnja pravila in določila prejšnjih Statutov.

### 64. člen (veljavnost)



## Statut Kluba škofjeloških študentov



Ta statut je sprejel in dopolnil Zbor članov na redni seji dne 6. junija 2014 in prične veljati takoj po sprejetju, uporabljati pa se začne, ko ga overi pristojni upravni organ.

Predsednik društva: Lenart Miklavčič



REPUBLICA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA ŠKOFJA LOKA	
Registrska številka društva	5132897000
Datum vpisa v register društev	9.10.2014
Število strani	19
Podpis uradne osebe	



Kraj in datum: Škofja Loka, 6. junij 2014